



**PERJANJIAN KERJA
(PK)
TAHUN 2019**



**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI BARAT**

**PERNJANJIAN KINERJA ESELON II, III, IV, &
Staf pada Bidang SEKRETARIAT**



**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI BARAT**

Tahun Anggaran 2019

**PERNJANJIAN KINERJA ESELON II, III, IV, &
Staf pada Bidang BINA IDEOLOGI, KARAKTER & WAWASAN
KEBANGSAAN**



**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI BARAT
Tahun Anggaran 2019**

**PERNJANJIAN KINERJA ESELON II, III, IV, &
Staf pada Bidang KEWASPADAAN NASIONAL**



**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI BARAT**

Tahun Anggaran 2019

**PERNJANJIAN KINERJA ESELON II, III, IV, &
Staf pada Bidang POLITIK**



**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI BARAT
Tahun Anggaran 2019**

**PERNJANJIAN KINERJA ESELON II, III, IV, &
Staf pada Bidang KETAHANAN SENI, BUDAYA, AGAMA &
KEMASYARAKATAN**



**BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI BARAT
Tahun Anggaran 2019**

PERNJANJIAN KINERJA

PTT



BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI BARAT
Tahun Anggaran 2019

INDIKATOR KINERJA UTAMA (IKU)

1. Nama Unit Organisasi : **BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK**
2. Tugas : Menyelenggarakan perumusan dan penetapan kebijakan dan pelaksanaan kebijakan daerah di bidang kesatuan bangsa dan politik.
3. Fungsi : 1). Penyelenggaraan perumusan dan penetapan kebijakan teknis bidang kesatuan bangsa dan politik;
 Penyelenggaraan pemberian dukungan di bidang kesatuan bangsa dan politik meliputi sekretariat; bidang kewaspadaan nasional;
 2). bidang politik; bidang bina ideologi dan wawasan kebangsaan; dan bidang ketahanan seni, budaya, agama, kemasyarakatan dan ekonomi.
 3). Pelaksanaan tugas lain sesuai dengan tugas pokok dan fungsinya.

| No. | TUJUAN STRATEGIS | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | FORMULA | SUMBER DATA | KET |
|--|--|--|---|---------|---|-------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| SEKRETARIAT | | | | | | |
| 1 | Meningkatkan kapasitas kelembagaan dan kualitas ASN untuk penerapan pemerintahan yang baik dan transparan. | Meningkatnya kapasitas kelembagaan untuk perwujudan pemerintahan yang Akuntabel dan Efektif. | Terwujudnya kapasitas kelembagaan sebagai perwujudan pemerintahan yang akuntabel dan efektif. | - | Persentase kualitas pelayanan SDM administrasi perkantoran. | RENSTRA dan RENJA |
| | | | | - | Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam mendukung kerja Kepala Badan beserta aparatnya. | RENSTRA dan RENJA |
| | | Meningkatnya kualitas kompetensi ASN untuk perwujudan pemerintahan yang terpercaya. | Terwujudnya kualitas kompetensi ASN sebagai perwujudan pemerintahan yang terpercaya. | - | Jumlah SDM yang disiplin akan pakaian dinas beserta kelengkapannya. | RENSTRA dan RENJA |
| | | | | - | Jumlah kegiatan Rapat, Sosialisasi dan Monev untuk mendukung kualitas kinerja SDM Aparatur. | RENSTRA dan RENJA |
| | | | | - | Jumlah dokumen perencanaan dan pelaporan. | RENSTRA dan RENJA |
| BIDANG BINA IDEOLOGI DAN WAWASAN KEBANGSAAN | | | | | | |
| 2 | Meningkatkan wawasan serta pemahaman masyarakat tentang pendidikan etika dan budaya politik yang berlandaskan nilai-nilai sosial budaya daerah dalam kehidupan berdemokrasi. | Peningkatan wawasan kebangsaan dan pengetahuan masyarakat tentang penggunaan hak dan kewajiban politik yang sesuai dengan nilai-nilai sosial budaya daerah dalam kehidupan berdemokrasi. | Terwujudnya wawasan dan pengetahuan masyarakat tentang penggunaan hak dan kewajiban politik yang sesuai dengan nilai-nilai sosial budaya daerah dalam kehidupan berdemokrasi. | - | Jumlah peserta yang memahami penggunaan hak dan kewajiban politik yang sesuai dengan nilai-nilai sosial budaya. | RENSTRA dan RENJA |
| 3 | Menumbuhkembangkan rasa persatuan dan kesatuan masyarakat dalam kehidupan berbangsa dan bernegara. | Peningkatan pemahaman masyarakat tentang nilai-nilai Ideologi Pancasila dan Kebangsaan dalam kehidupan. | Terpenuhinya pemahaman masyarakat tentang nilai-nilai Ideologi Pancasila dan Kebangsaan dalam kehidupan. | - | Jumlah peserta yang mengikuti pelatihan tentang nilai Ideologi Pancasila dan Kebangsaan dalam kehidupan. | RENSTRA dan RENJA |

| No. | TUJUAN STRATEGIS | SASARAN STRATEGIS | INDIKATOR KINERJA | FORMULA | SUMBER DATA | KET | |
|---|---|---|--|---------|--|-------------------|--|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | |
| BIDANG KETAHANAN SENI, BUDAYA, AGAMA, KEMASYARAKATAN & EKONOMI | | | | | | | |
| 4 | Penguatan fungsi kelembagaan Ormas yang berorientasi pada wawasan kebangsaan dan Ideologi Pancasila. | Peningkatan pengembangan dan pembinaan Ormas untuk terlibat dalam setiap kegiatan kemasyarakatan dan pembangunan di Provinsi Sulawesi Barat. | Terselenggaranya pengembangan dan pembinaan Ormas untuk terlibat dalam setiap kegiatan kemasyarakatan dan pembangunan di Provinsi Sulawesi Barat. | - | Jumlah peserta yang paham akan peran FKUB dalam memperkuat kerukunan hidup antar umat beragama. | RENSTRA dan RENJA | |
| | | Peningkatan kualitas kehidupan sosial masyarakat yang harmonis antar suku, umat beragama dan golongan | Terciptanya kualitas kehidupan sosial masyarakat yang harmonis antar suku, umat beragama dan golongan. | - | Jumlah peserta yang paham akan arti nilai pembauran Ormas / LSM. | RENSTRA dan RENJA | |
| | | | | - | Jumlah Ormas yang paham akan penyelenggaraan pendidikan 4 Pilar Kebangsaan bagi pemuda, pelajar dan Ormas. | RENSTRA dan RENJA | |
| BIDANG KEWASPADAAN NASIONAL | | | | | | | |
| 5 | Mendukung terciptanya stabilitas politik, sosial budaya, keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat. | Peningkatan waspada dini, deteksi dini & cegah dini gejala gangguan Kamtibmas yang dapat mengancam keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia. | Terkoordinasinya waspada dini, deteksi dini & cegah dini gejala gangguan Kamtibmas yang dapat mengancam keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia. | - | Jumlah pemantauan orang asing dan lembaga asing. | RENSTRA dan RENJA | |
| | | | | - | Jumlah dokumen pelaporan dan koordinasi gangguan keamanan dalam negeri. | RENSTRA dan RENJA | |
| | | | | - | Jumlah peserta Forum Fasilitas Kewaspadaan Dini Masyarakat. | RENSTRA dan RENJA | |
| BIDANG POLITIK | | | | | | | |
| 5 | Mendukung terciptanya stabilitas politik, sosial budaya, keamanan, ketentraman dan ketertiban masyarakat. | Peningkatan fasilitasi kelembagaan Partai Politik serta mediasi penyelenggaraan Pemilu dan Pemilukada. | Terfasilitasinya kelembagaan Partai Politik serta mediasi penyelenggaraan Pemilu dan Pemilukada. | - | Jumlah peserta yang paham pengembangan IDI. | RENSTRA dan RENJA | |
| | | | | - | Jumlah partai politik yang akan diverifikasi dan evaluasi Bantuan Keuangan Partai Politik. | RENSTRA dan RENJA | |
| | | | | - | Jumlah peserta yang mengikuti pemantauan perkembangan pendidikan politik di daerah. | RENSTRA dan RENJA | |
| | | | | - | Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi pendidikan budaya politik pemilih pemula. | RENSTRA dan RENJA | |

Mamuju, 16 Januari 2019

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat**Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM**Pangkat : Pembina Utama Madya
NIP : 19640408 198603 1 023



PEMERINTAH PROVINSI SULAWESI BARAT
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

Alamat: Jl.H.Abd. Malik Pattana Endeng Komp.Perkantoran Mamuju

Tlp/Fax: (0426)2321806 Kode Pos 91512

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM
Jabatan : Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Sulawesi Barat

Selanjutnya disebut pihak pertama

Nama : H. M. ALI BAAL MASDAR
Jabatan : GUBERNUR SULAWESI BARAT

Selaku atasan pihak pertama selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dan perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua,

Pihak Pertama,

H. M. ALI BAAL MASDAR

Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM

Pangkat : Pembina Utama Madya

NIP : 19640408 198603 1 023

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT

| No. | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|-----|--|---|--|
| 1. | Meningkatnya kapasitas kelembagaan untuk perwujudan pemerintahan yang akuntabel dan efektif. | Terwujudnya kapasitas kelembagaan sebagai perwujudan pemerintahan yang akuntabel dan efektif. | Persentase kualitas pelayanan SDM administrasi perkantoran 90%. |
| | | | Persentase sarana dan prasarana aparatur dalam mendukung kerja Kepala Badan beserta aparatnya. 90%. |
| 2. | Meningkatnya kualitas kompetensi SDM untuk perwujudan pemerintahan yang terpercaya. | Terwujudnya kualitas kompetensi ASN sebagai perwujudan pemerintahan yang terpercaya. | Jumlah SDM yang disiplin akan pakaian dinas beserta kelengkapannya 77 Stel. |
| | | | Jumlah kegiatan rapat, sosialisasi dan monev untuk mendukung kualitas kinerja SDM aparatur 3 kegiatan. |
| | | | Jumlah dokumen perencanaan dan pelaporan 14 Dokumen. |
| 3. | Peningkatan wawasan kebangsaan dan pengetahuan masyarakat tentang penggunaan hak dan kewajiban politik yang sesuai dengan nilai-nilai sosial budaya daerah dalam kehidupan berdemokrasi. | Terwujudnya wawasan dan pengetahuan masyarakat tentang penggunaan hak dan kewajiban politik sesuai dengan nilai-nilai sosial budaya dalam kehidupan berdemokrasi. | Jumlah peserta yang memahami penggunaan hak dan kewajiban politik sesuai dengan nilai-nilai sosial budaya dalam kehidupan berdemokrasi 40 Orang. |
| | | Terpenuhinya pemahaman masyarakat tentang nilai-nilai Ideologi Pancasila dan Kebangsaan dalam kehidupan. | Jumlah peserta yang mengikuti pelatihan tentang nilai Ideologi Pancasila dan Kebangsaan dalam kehidupan 40 Orang. |
| 4. | Peningkatan pengembangan dan pembinaan Ormas untuk terlibat dalam setiap kegiatan kemasyarakatan dan pembangunan di Provinsi Sulawesi Barat. | Terselenggaranya pengembangan dan pembinaan Ormas untuk terlibat dalam setiap kegiatan kemasyarakatan dan pembangunan di Provinsi Sulawesi Barat. | Jumlah peserta yang paham akan peran serta FKUB dalam memperkuat kerukunan hidup antar umat beragama 40 Orang. |
| | | Terciptanya kualitas kehidupan sosial masyarakat yang harmonis antar suku, umat beragama dan golongan. | Jumlah peserta yang paham akan arti nilai pembauran Ormas / LSM 40 Orang. |

| | | | |
|----|---|---|---|
| | | | Jumlah Ormas yang paham akan penyelenggaraan pendidikan 4 Pilar Kebangsaan bagi pemuda, pelajar dan Ormas 40 Orang. |
| 5. | Peningkatan waspada dini dan cegah dini gejala gangguan Kamtibmas yang dapat mengancam keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia. | Terkoordinasi waspada dini dan cegah dini gejala gangguan Kamtibmas yang dapat mengancam keutuhan Negara Kesatuan Republik Indonesia. | Jumlah pemantauan orang asing dan lembaga asing 6 Kabupaten. |
| | | | Jumlah dokumen pelaporan dan koordinasi gangguan keamanan dalam negeri 2 dokumen laporan dan 40 orang. |
| | | | Jumlah peserta Forum Fasilitasi Kewaspadaan Dini Masyarakat 40 Orang |
| 6. | Peningkatan fasilitasi kelembagaan Partai Politik serta mediasi penyelenggaraan Pemilu dan Pemilukada. | Terfasilitasinya kelembagaan Partai Politik serta mediasi penyelenggaraan Pemilu dan Pemilukada. | Jumlah peserta yang paham pengembangan IDI 40 Orang. |
| | | | Jumlah partai politik yang akan diverifikasi dan evaluasi Bantuan Keuangan Parpol 16 Parpol. |
| | | | Jumlah peserta yang mengikuti pemantauan perkembangan politik di daerah 40 Orang. |
| | | | Jumlah peserta yang mengikuti sosialisasi pendidikan budaya politik pemilih pemula 400 orang. |

Badan Kesatuan Bangsa dan Politik

| Program / Kegiatan | Anggaran (Rp) | Sumber Dana |
|---|----------------------|--------------------|
| Program Pelayanan Administrasi Perkantoran. | 1.113.005.500,00 | APBD |
| Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur. | 312.625.000,00 | APBD |
| Program Peningkatan Disiplin Aparatur. | 98.294.350,00 | APBD |
| Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur. | 476.271.650,00 | APBD |
| Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan. | 124.913.500,00 | APBD |

| | | |
|--|-------------------------|------|
| Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan. | 420.000.000,00 | APBD |
| Program Pemberdayaan Masyarakat untuk Menjaga Ketertiban dan Keamanan. | 130.000.000,00 | APBD |
| Program Pendidikan Politik Masyarakat. | 500.000.000,00 | APBD |
| Program Peningkatan Kapasitas Fungsi dan Keberadaam Ormas. | 350.000.000,00 | APBD |
| Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama, dan Kemasyarakatan. | 175.000.000,00 | APBD |
| Program Fasilitas Politik Dalam Negeri. | 601.890.000,00 | APBD |
| Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan. | 350.000.000,00 | APBD |
| Program Pembinaan Karakter Bangsa. | 150.000.000,00 | APBD |
| Jumlah Total Pagu | 4.802.000.000,00 | |

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
GUBERNUR SULAWESI BARAT

KEPALA BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK

H. M. ALI BAAL MASDAR

Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON II & III)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Sulawesi Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM**

Jabatan : **Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Sulawesi Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM

Pihak Pertama

Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON II & III)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|---|---|---------------|
| 1 | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran. | Jumlah kegiatan yang mendukung pelayanan administrasi perkantoran. | 8 Keg |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur. | Jumlah kegiatan yang mendukung peningkatan sarana dan prasarana aparatur. | 4 Keg |
| 3 | Program Peningkatan Disiplin Aparatur. | Jumlah kegiatan yang mendukung peningkatan disiplin aparatur. | 1 Kegiatan |
| 4 | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur. | Jumlah kegiatan rakor dan pelatihan yang dapat mendukung kualitas SDM aparat. | 3 Kegiatan |
| 5 | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan. | Jumlah kegiatan yang mendukung peningkatan pengembangan sistem pelaporan capaian kinerja dan keuangan | 7 Kegiatan |

Program

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
5. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Anggaran

- Rp. 1.113.005.500,-
Rp. 312.625.000,-
Rp. 98.294.350,-
Rp. 476.271.650,-
Rp. 124.913.500,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM

Pihak Pertama

Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MAMAN SUPARMAN**

Jabatan : **Kasubag. Umum dan Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Sulawesi Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Pihak Pertama

Kasubag. Umum dan Kepegawaian

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si

MAMAN SUPARMAN

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No. | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|---|
| 1. | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran. | 1. Penyediaan Jasa Surat Menyurat | 4000 Surat & Jasa Non PNS 35 Orang |
| | | 2. Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik. | 36 Bulan |
| | | 3. Penyediaan Alat Tulis Kantor. | 21 Jenis |
| | | 4. Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan. | 3600 lembar fotocopy & spanduk (41 lbr 3x4) |
| | | 5. Penyediaan Bahan Bacaan Peraturan dan Perundang-undangan. | 10 kali terbit |
| | | 6. Penyediaan Makanan dan Minuman. | 1272 Kotak |
| | | 7. Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah | 32 Kali Koordinasi |
| | | 8. Rapat-Rapat Koordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah | 68 Kali Koordinasi |
| 2. | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur. | 1. Pengadaan Peralatan Gedung Kantor. | 7 Jenis |
| | | 2. Pemeliharaan Rutin / Berkala Mobil Jabatan. | 1 Tahun |
| | | 3. Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional. | 19 Unit |
| | | 4. Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor. | 39 Unit |
| 3. | Program Peningkatan Disiplin Aparatur. | 1. Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Kelengkapannya. | 77 Stel |
| 4. | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur. | 1. Pendidikan dan Pelatihan Formal. | 50Org |
| | | 2. Rapat Koordinasi Strategis Pimpinan Daerah | 50 Org |

Program

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran.
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur.
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur.
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur.

Anggaran

Rp. 1.113.005.500,-
Rp. 312.625.000,-
Rp. 98.294.350,-
Rp. 476.271.650,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si

Pihak Pertama

Kasubag. Umum dan Kepegawaian

MAMAN SUPARMAN

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **EKA GENTA ASYUNI, SE**
Jabatan : **Kasubag. Program dan Pelaporan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si**
Jabatan : **Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Sulawesi Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Pihak Pertama

Kasubag. Program dan Pelaporan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si

EKA GENTA ASYUNI, SE

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No. | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|-----------------------|
| 1. | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur. | 1. Pendidikan dan Pelatihan Formal. | 5 Org |
| | | 2. Rapat Koordinasi Strategis Pimpinan Daerah | 50 Org |
| 2. | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan. | 1. Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran. | 1 Laporan |
| | | 2. Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun. | 1 Laporan |
| | | 3. Penyusunan RKA / DPA SKPD. | 2 Dokumen |
| | | 4. Penyusunan RKA-P / DPPA SKPD. | 1 Tahun |
| | | 5. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Program SKPD. | 1 Tahun |
| | | 6. Penyusunan RENSTRA (Perencanaan 5 Thn) dan RENJA (Perencanaan 1 Thn). | 2 Dokumen Perencanaan |
| | | 7. Penyusunan Laporan LAKIP, LPPD dan LKPJ. | 3 Dokumen |

Program

1. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur.
2. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan.

Anggaran

Rp. 476.271.650,-
Rp. 124.913.500,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Pihak Pertama

Kasubag. Program dan Pelaporan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si

EKA GENTA ASYUNI, SE

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IRWAN, SE**

Jabatan : **Kasubag. Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si**

Jabatan : **Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Sulawesi Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Pihak Pertama

Kasubag. Keuangan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si

IRWAN, SE

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|--|---|
| 1 | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran. | 1.Penyediaan Jasa Surat Menyurat. | ✚ 4000 Surat & Jasa Non PNS 35 Orang |
| | | 2.Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik. | ✚ 36 Bulan |
| | | 3.Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan. | ✚ 21 Jenis ATK Selama Setahun |
| | | 4.Penyediaan Alat Tulis Kantor | ✚ 3600 Lembar Foto Copy & Spanduk/Baliho (41 lbr 3 x 4) |
| | | 5.Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang – Undangan . | ✚ 10 Kali Terbit |
| | | 6.Penyediaan Makan dan Minum. | ✚ 1272 Kotak |
| | | 7.Rapat – Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah. | ✚ 32 Koordinasi |
| | | 8.Rapat – Rapat Kordinasi Ke Dalam Daerah. | ✚ 68 Rapat – Rapat Koordinasi |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur. | 1.Pengadaan Peralatan Gedung Kantor. | ✚ 7 Jenis |
| | | 2.Pemeliharaan Rutin/Berkala Mobil Jabatan. | ✚ 1 Tahun |
| | | 3.Pemeliharaan Rutin/Berkala Kendaraan Dinas/Operasional. | ✚ 19 Unit Kendaraan |
| | | 4.Pemeliharaan Rutin/Berkala Peralatan Gedung Kantor. | ✚ 39 Unit |
| 3 | Program Peningkatan Disiplin Aparatur. | 1.Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya. | ✚ 77 Stel |
| 4 | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur. | 1.Pendidikan dan Pelatihan Formal. | ✚ 5 Orang |
| | | 2.Rapat Koordinasi Strategis Pimpinan Daerah. | ✚ 50 Orang |
| | | 3.Rapat Kerja Teknis dan Sinkronisasi Program Kegiatan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik se – Provinsi Sulawesi Barat. | ✚ 1 Tahun |
| 5 | Program Peningkatan | 1. Penyusunan Laporan Keuangan | ✚ 1 Laporan |

| | | |
|---|--|-----------------------|
| Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan. | Semesteran. | |
| | 2. Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun. | 1 Laporan |
| | 3. Penyusunan RKA / DPA SKPD. | 2 Dokumen |
| | 4. Penyusunan RKA-P / DPPA SKPD. | 1 Tahun |
| | 5. Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Program SKPD. | 1 Tahun |
| | 6. Penyusunan RENSTRA (Perencanaan 5 Thn) dan RENJA (Perencanaan 1 Thn). | 2 Dokumen Perencanaan |
| | 7. Penyusunan Laporan LAKIP, LPPD dan LKPJ. | 3 Dokumen Laporan |

Program

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
4. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
5. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Anggaran

Rp. 1.113.005.500,-
Rp. 312.625.000,-
Rp. 98.294.350,-
Rp. 476.271.650,-
Rp. 124.913.500,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Sekretaris Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Kasubag. Keuangan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si

IRWAN, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON II & III)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHIDDIN, S.Sos**

Jabatan : **Kabid. Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM**

Jabatan : **Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Sulawesi Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Pihak Pertama

Kabid. Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan

Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM

MUHIDDIN, S.Sos

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON II & III)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|---|---|---------------|
| 1 | Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan. | Jumlah kegiatan yang mendukung Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan | 3 Keg |
| 2 | Program Pembinaan Karakter bangsa | Jumlah kegiatan yang mendukung Pembinaan Karakter Bangsa | 1 Keg |

Program

1. Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan
2. Program Pembinaan Karakter Bangsa

Anggaran

Rp. 350.000.000,-
Rp. 150.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Kabid. Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan

Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM

MUHIDDIN, S.Sos

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Drs. MANGOPO PARANDANGI, M.Adm.Pem**

Jabatan : **Kasubid. Bina Ideologi**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHIDDIN, S.Sos**

Jabatan : **Kabid. Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kabid. Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan

Pihak Pertama


Kasubid. Bina Ideologi

MUHIDDIN, S.Sos

Drs. MANGOPO PARANDANGI, M.Adm.Pem

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|--|----------|
| 1 | Program Pembinaan Karakter Bangsa |  Pembentukan Kader Bela Negara Generasi Muda dan Masyarakat Dalam Wilayah Provinsi Sulawesi Barat | 40 Orang |

Program

1. Program Pembinaan Karakter Bangsa

Anggaran

Rp. 150.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kabid. Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan

Kasubid. Bina Ideologi

MUHIDDIN, S.Sos

Drs. MANGOPO PARANDANGI, M.Adm.Pem

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PUTRI ANINDY, S.STP, M.Si**

Jabatan : **Kasubid. Wawasan Kebangsaan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHIDDIN, S.Sos**

Jabatan : **Kabid. Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kabid. Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan

Pihak Pertama

Kasubid. Wawasan Kebangsaan

MUHIDDIN, S.Sos

PUTRI ANINDY, S.STP, M.Si

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|--|----------|
| 1 | Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan. | Revitalisasi dan Aktualisasi Nilai-nilai Pancasila bagi Komunitas Masyarakat Berbasis Keagamaan | 40 Orang |
| | | Dialog Lintas SARA dalam Memperkuat Komitmen Kerukunan Bangsa untuk Sulawesi Barat Malaqbi | 100 Ok |
| | | Musyawarah Kerja PPWK Sulawesi Barat Dalam Rangka Pembentukan Pengurus Baru Untuk Periode 2019-2024 | 40 Orang |

Program

1. Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan
Kebangsaan

Anggaran

Rp. 350.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kabid. Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan

Kasubid. Wawasan Kebangsaan

MUHIDDIN, S.Sos

PUTRI ANINDY, S.STP, M.Si

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON II & III)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S.Ag, M.Pd**

Jabatan : **Kabid. Kewaspadaan Nasional**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM**

Jabatan : **Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Sulawesi Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Pihak Pertama

Kabid. Kewaspadaan Nasional

Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM

MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S.Ag, M.Pd

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON II & III)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|---|--|---------------|
| 1 | Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan | Jumlah kegiatan yang mendukung Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan | ✚ 3 Keg |
| 2 | Program Pemberdayaan Masyarakat Untuk Menjaga Ketertiban dan Keamanan | Jumlah Kegiatan yang mendukung Pemberdayaan Masyarakat Untuk Menjaga Ketertiban dan Keamanan | ✚ 1 Keg |

Program

1. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Untuk Menjaga Ketertiban dan Keamanan

Anggaran

- Rp. 420.000.000,-
Rp. 130.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Kabid. Kewaspadaan Nasional

Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM

MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S.Ag, M.Pd

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SITTI ELMIAH, S.Sos**

Jabatan : **Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang dan Lembaga Asing**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S.Ag, M.Pd**

Jabatan : **Kabid. Kewaspadaan Nasional**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kabid. Kewaspadaan Nasional

Pihak Pertama

Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang
dan Lembaga Asing

MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S.Ag, M.Pd

SITTI ELMIAH, S.Sos

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|--|--------|
| 1 | Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan | 1. Pemantauan Orang Asing dan Lembaga asing. | 90 % |
| | | 2. Rapat Koordinasi dan Evaluasi Penanganan Konflik Sosial | 90 % |
| | | 3. Pemantauan dan Pengamanan Pelaksanaan Pemilihan Presiden dan Wakil Presiden dan Legislatif | 90 % |
| 2 | Program Pemberdayaan Masyarakat Untuk Menjaga Ketertiban dan Keamanan | 1. Fasilitasi Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat | 90 % |

Program

1. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Untuk Menjaga Ketertiban dan Keamanan

Anggaran

Rp. 420.000.000,-
Rp. 130.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kabid. Kewaspadaan Nasional

Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang dan Lembaga Asing

MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S.Ag, M.Pd

SITTI ELMIAH, S.Sos

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **IRWAN ROMO, SH**

Jabatan : **Kasubid. Penanganan Konflik dan Kerjasama Intelkam**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S. Ag, M.Pd**

Jabatan : **Kabid. Kewaspadaan Nasional**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kabid. Kewaspadaan Nasional

Pihak Pertama

Kasubid. Penanganan Konflik dan Kerjasama
Intelkam

MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S.Ag, M.Pd

IRWAN ROMO, SH

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|---|--|---------------|
| 1 | Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan. | 1. Pemantauan Orang Asing dan Lembaga asing. | 90 % |
| | | 2. Rapat Koordinasi dan Evaluasi Pengamanan Konflik Sosial | 90 % |
| | | 3. Pemantauan dan Pengamanan Pelaksanaan Pemilihan Presiden dan Wakil Presiden dan Legislatif | 90 % |
| 2 | Program Pemberdayaan Masyarakat Untuk Menjaga Ketertiban dan Keamanan | 1. Fasilitasi Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat | 90 % |

Program

1. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan
2. Program Pemberdayaan Masyarakat Untuk Menjaga Ketertiban dan Keamanan

Anggaran

Rp. 420.000.000,-
Rp. 130.000.000,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kabid. Kewaspadaan Nasional

Pihak Pertama

Kasubid. Penanganan Konflik dan Kerjasama Intelkam

MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S.Ag, M.Pd

IRWAN ROMO, SH

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON II & III)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASRI, S.Sos**

Jabatan : **Kabid. Politik**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM**

Jabatan : **Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Sulawesi Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Pihak Pertama

Kabid. Politik

Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM

ASRI, S.Sos

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON II & III)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|--|---|---------------|
| 1 | Program Pendidikan Politik Masyarakat | Jumlah kegiatan yang mendukung Pendidikan Politik Masyarakat | 1 Keg |
| 2 | Program Fasilitas Politik Dalam Negeri | Jumlah kegiatan yang mendukung Fasilitas Politik Dalam Negeri | 3 Keg |

Program

1. Program Pendidikan Politik Masyarakat
2. Program Fasilitas Politik Dalam Negeri

Anggaran

Rp. 500.000.000,-
Rp. 601.890.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Pihak Pertama

Kabid. Politik

Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM

ASRI, S.Sos

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ANANDA AT, S.STP, M.Si**

Jabatan : **Kasubid. Implementasi Kebijakan Publik dan Pendidikan Politik**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ASRI, S.Sos**

Jabatan : **Kabid. Politik**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2018

Pihak Kedua

Kabid. Politik

ASRI, S.Sos

Pihak Pertama

Kasubid. Implementasi Kebijakan Publik dan
Pendidikan Politik

ANANDA AT, S.STP, M.Si

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|--|---|---------------------------------------|
| 1 | Program Pendidikan Politik Masyarakat. | 1. Sosialisasi Pendidikan Budaya Politik Bagi Pemilih Pemula | 400 Pemilih |
| 2 | Program Fasilitas Politik dalam Negeri | 1. Pengembangan Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) Prov. Sulbar | 3 Aspek, 11 Variabel dan 28 Indikator |

Program

1. Program Pendidikan Politik Masyarakat
2. Program Fasilitas Politik Dalam Negeri

Anggaran

Rp. 500.000.000,-
Rp. 179.982.000,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kabid. Politik

ASRI, S.Sos

Pihak Pertama

Kasubid. Implementasi Kebijakan Publik dan Pendidikan Politik

ANANDA AT, S.STP, M.Si

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BARNAWI, A. S.IP**

Jabatan : **Kasubid. Kelembagaan Partai dan Fasilitasi Pemilu**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ASRI, S.Sos**

Jabatan : **Kabid. Politik**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kabid. Politik

ASRI, S.Sos

Pihak Pertama

Kasubid. Kelembagaan Partai dan Fasilitasi Pemilu

BARNAWI, A S.IP

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|--|---|---------------------|
| 1 | Program fasilitas Politik dalam Negeri | 1. Workshop Verifikasi, dan Pelaporan bantuan Keuangan Partai Politik . | ✚ 16 Partai Politik |
| | | 2. Pemantauan, Evaluasi dan Pelaporan Perkembangan Politik di Daerah | ✚ 5 Dokumen |

Program

1. Program Pendidikan Politik Masyarakat

Anggaran

Rp. 421.908.000,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kabid. Politik

Pihak Pertama

Kasubid. Kelembagaan Partai dan Fasilitasi Pemilu

ASRI, S.Sos

BARNAWI, A S.IP

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON II & III)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SUNUSI, S.Pd**

Jabatan : **Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama, Kemasyarakatan dan Ekonomi**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM**

Jabatan : **Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Sulawesi Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Pihak Pertama

Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama,
Kemasyarakatan dan Ekonomi

Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM

SUNUSI, S.Pd

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No. | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|--------|
| 1 | Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama dan Kemasyarakatan. | Jumlah kegiatan yang mendukung Ketahanan Seni, Budaya, Agama dan Kemasyarakatan | 1 Keg |
| 2 | Program Peningkatan Kapasitas Fungsi dan Keberadaan Ormas | Jumlah kegiatan yang mendukung Peningkatan Kapasitas Fungsi dan Keberadaan Ormas | 4 Keg |

Program

1. Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama dan Kemasyarakatan
2. Program Peningkatan Kapasitas Fungsi dan Keberadaan Ormas

Anggaran

Rp. 175.000.000,-

Rp. 350.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik
Provinsi Sulawesi Barat

Drs. H. MUHAMMAD RAHMAT, MM

Pihak Pertama

Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama,
Kemasyarakatan dan Ekonomi

SUNUSI, S.Pd

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MANARAI, S.Pd**

Jabatan : **Kasubid. Ketahanan Seni dan Budaya**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SUNUSI, S.Pd**

Jabatan : **Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama, Kemasyarakatan dan Ekonomi**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama,
Kemasyarakatan dan Ekonomi

SUNUSI, S.Pd

Pihak Pertama

Kasubid. Ketahanan Seni dan Budaya

MANARAI, S.Pd

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|---|---------------------------------|
| 1 | Program Peningkatan Kapasitas Fungsi dan Keberadaan Ormas | 1.Tim Fasilitasi, Identifikasi, Evaluasi dan Penanganan Ormas | 30 Organisasi Kemasyarakatan |
| | | 2.Rapat Koordinasi Daerah (Rakorda) Forum Pembauran Kebangsaan (FPK) Kabupaten Se- Sulawesi Barat | 40 Ok |
| | | 3.Dialog Pemerintah Dengan Ormas | 30 Ormas |
| | | 3.Peningkatan Peran FKUB Dalam Memperkuat Kerukunan Hidup Antar Umat Beragama | 40 Orang |
| 2 | Program Ketahananain Seni, Budaya, Agama dan Kemasyarakatan | Temu Tokoh Agama, Generasi Muda Antar Umat Beragama | 40 Orang |

Program

1. Program Peningkatan Kapasitas Fungsi dan Keberadaan Ormas
2. Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama, dan Kemasyarakatan

Anggaran

Rp. 350.000.000,-
Rp.175.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama,
Kemasyarakatan dan Ekonomi

Kasubid. Ketahanan Seni dan Budaya

SUNUSI, S.Pd

MANARAI, S.Pd

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **Hj. MARDIANA, S.IP**

Jabatan : **Kasubid. Ketahanan Agama, Kemasyarakatan dan Ketahanan Ekonomi**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SUNUSI, S.Pd**

Jabatan : **Kepala Badan Kesatuan Bangsa dan Politik Provinsi Sulawesi Barat**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama,
Kemasyarakatan dan Ekonomi

SUNUSI, S.Pd

Pihak Pertama

Kasubid. Ketahanan Agama, Kemasyarakatan dan
Ketahanan Ekonomi

Hj. MARDIANA, S.IP

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
UNIT ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (ESELON III & IV)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Sasaran Program | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|---|------------------------------|
| 1 | Program Peningkatan Kapasitas Fungsi dan Keberadaan Ormas | 1.Tim Fasilitasi, Identifikasi, Evaluasi dan Penanganan Ormas | 30 Organisasi Kemasyarakatan |
| | | 2.Rapat Koordinasi Daerah (Rakorda) Forum Pembauran Kebangsaan (FPK) Kabupaten Se- Sulawesi Barat | 40 Ok |
| | | 3.Dialog Pemerintah Dengan Ormas | 30 Ormas |
| | | 4.Peningkatan Peran FKUB Dalam Memperkuat Kerukunan Hidup Antar Umat Beragama | 40 Orang |
| 2 | Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama, dan Kemasyarakatan | 1.Temu Tokoh Agama, Generasi Muda Antar Umat Beragama | 40 Orang |

Program

3. Program Peningkatan Kapasitas Fungsi dan Keberadaan Ormas
4. Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama, dan Kemasyarakatan

Anggaran

Rp. 350.000.000,-
Rp.175.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama, Kemasyarakatan dan Ekonomi

Kasubid. Ketahanan Agama, Kemasyarakatan dan Ketahanan Ekonomi

SUNUSI, S.Pd

Hj. MARDIANA, S.IP

PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / PEJABAT FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ASMAUL HUSNA AMIN, SE**

Jabatan : **Fungsional Umum Bendahara Pengeluaran**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN, SE**

Jabatan : **Kasubag. Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Keuangan

Pihak Pertama

Fungsional Umum Bendahara Pengeluaran

IRWAN, SE




















ASMAUL HUSNA AMIN, SE






**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / PEJABAT FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No. | Program / Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|-----|---|--|--|
| 1. | Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | ✚ Penyediaan Jasa Surat Menyurat. | 4000 Surat & Jasa Non PNS 35 Orang |
| | | ✚ Penyediaan Jasa Komunikasi, Sumber Daya Air dan Listrik. | 36 Bulan |
| | | ✚ Penyediaan Alat Tulis Kantor. | 21 Jenis ATK Selama Setahun |
| | | ✚ Penyediaan Barang Cetak dan Penggandaan. | 3600 Lembar Fotocopy & Spanduk (41 lbr 3x4) |
| | | ✚ Penyediaan Bahan Bacaan dan Peraturan Perundang-Undangan | 10 Kali Terbit |
| | | ✚ Penyediaan Makanan dan Minuman | 1272 Kotak |
| | | ✚ Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Ke Luar Daerah | 32 Koordinasi |
| | | ✚ Rapat-Rapat Kordinasi dan Konsultasi Dalam Daerah | 68 Koordinasi |
| 2. | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | ✚ Pengadaan Peralatan Gedung Kantor. | 7 Jenis |
| | | ✚ Pemeliharaan Rutin / Berkala Mobil Jabatan | 1 Tahun |
| | | ✚ Pemeliharaan Rutin / Berkala Kendaraan Dinas / Operasional | 19 Unit |
| | | ✚ Pemeliharaan Rutin / Berkala Peralatan Gedung Kantor | 39 Unit |
| 3. | Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya | ✚ Pendidikan dan Pelatihan Formal | 5 Orang |

| | | | |
|----|---|---|-----------------------|
| | Aparatur | | |
| | | ✚ Rapat Koordinasi Strategis Pimpinan Daerah | 50 Orang |
| | | ✚ Rapat Kerja Teknis dan Sinkronisasi Program Kegiatan Badan Kesatuan Bangsa dan Politik se-Provinsi Sulawesi Barat | 1 Tahun |
| 4. | Program Peningkatan Disiplin Aparatur | ✚ Pengadaan Pakaian Dinas Beserta Perlengkapannya | 77 Stel |
| 5. | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | ✚ Penyusunan Laporan Keuangan Semesteran | 1 Laporan |
| | | ✚ Penyusunan Pelaporan Keuangan Akhir Tahun | 1 Dokumen |
| | | ✚ Penyusunan RKA/DPA-SKPD | 2 Dokumen |
| | | ✚ Penyusunan RKA-P / DPPA-SKPD | 1 Tahun |
| | | ✚ Monitoring, Evaluasi dan Pelaporan Program SKPD | 1 Tahun |
| | | ✚ Penyusunan Renstra SKPD (Perencanaan 5 Thn) dan RenjaSKPD (Perencanaan 1 Thn) | 2 Dokumen Perencanaan |
| | | ✚ Penyusunan Laporan LAKIP, LPPD dan LKPJ | 3 Dokumen Laporan |
| 6. | Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan. | ✚ Pemantauan Orang Asing dan Lembaga Asing | 90 % |
| | | ✚ Rapat Koordinasi dan Evaluasi Penanganan Konflik Sosial | 90 % |

| | | | |
|-----|---|--|--|
| | |  Pemantauan dan Pengamanan Pelaksanaan Pemilihan Presiden dan Wakil Presiden dan Legislatif | 90% |
| 7. | Program Pendidikan Politik Masyarakat |  Sosialisasi Pendidikan Budaya Politik Bagi Pemilih Pemula | 400 Pemilih |
| 8. | Program Peningkatan Kapasitas Fungsi dan Keberadaan Ormas |  Tim Fasilitasi, Evaluasi dan Penanganan Ormas |  30 Organisasi Kemasyarakatan |
| | |  Rapat Koordinasi Daerah (Rakorda) Forum Pembaruan Kebangsaan (FPK) Kab. Se-Sulbar |  40 Ok |
| | |  Dialog Pemerintah Dengan Ormas |  30 Ormas |
| | |  Peningkatan Peran FKUB dalam Memperkuat Kerukunan Hidup Antar Umat Beragama |  40 Orang |
| 9. | Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama dan Kemasyarakatan |  Temu Tokoh Agama, Generasi Muda antar Umat Beragama |  40 Orang |
| 10. | Program Fasilitasi Politik Dalam Negeri |  Workshop Verifikasi, Evaluasi dan Pelaporan Bantuan Keuangan Partai Politik |  16 Partai politik |
| | |  Pemantauan, Evaluasi dan Pelaporan Perkembangan Politik di Daerah |  5 Dokumen Laporan |
| | |  Pengembangan Indeks Demokrasi Indonesia (IDI) Prov. Sulbar |  3 Aspek, 11 Variabel, dan 28 Indikator |
| 11. | Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan |  Revitalisasi dan Aktualisasi Nilai-nilai Pancasila bagi |  40 Orang |

| | | | |
|-----|-----------------------------------|---|--|
| | Kebangsaan | Komunitas Masyarakat Berbasis Keagamaan | |
| | |  Dialog Lintas SARA dalam Memperkuat Komitmen Kerukunan Bangsa untuk Sulawesi Barat Malaqbi |  100 Ok |
| | |  Musyawarah Kerja PPWK Sulawesi Barat Dalam Rangka Pembentukan Pengurus Baru Untuk Periode 2019-2024 |  40 Orang |
| 12. | Program Pembinaan Karakter Bangsa |  Pembentukan Kader Bela Negara Generasi Muda dan Masyarakat Dalam Wilayah Provinsi Sulawesi Barat |  40 Orang |

| Program | Anggaran |
|---|---------------------|
| 1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Rp. 1.113.005.500,- |
| 2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | Rp. 312.625.000,- |
| 3. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur | Rp. 476.271.650,- |
| 4. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | Rp. 124.913.500,- |
| 5. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan | Rp. 420.000.000,- |
| 6. Program Pemberdayaan Masyarakat Untuk Menjaga Ketertiban dan Keamanan | Rp. 130.000.000,- |
| 7. Program Pendidikan Politik Masyarakat | Rp. 500.000.000,- |
| 8. Program Peningkatan Kapasitas Fungsi dan Keberadaan Ormas | Rp. 350.000.000,- |
| 9. Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama dan Kemasyarakatan | Rp. 175.000.000,- |
| 10. Program Fasilitasi Politik Dalam Negeri | Rp. 601.890.000,- |
| 11. Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan | Rp. 350.000.000,- |
| 12. Program Pembinaan Karakter Bangsa | Rp. 150.000.000,- |

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Keuangan

Pihak Pertama

Fungsional Umum Bendahara Pengeluaran

IRWAN, SE

ASMAUL HUSNA AMIN, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / PEJABAT FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUH. FARIED FADAL, S.STP, M.Si**

Jabatan : **Fungsional Umum, Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **EKA GENTA ASYUNI, SE**

Jabatan : **Kasubag. Program dan Pelaporan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Program dan Pelaporan

EKA GENTA ASYUNI, SE

Pihak Pertama

Fungsional Umum Penyusun Program
Anggaran dan Pelaporan

MUH. FARIED FADAL, S.STP, M.Si

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / PEJABAT FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|---|----------|
| 1. | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan. | 1. Mengumpulkan bahan-bahan-bahan kerja sesuai prosedur yang berlaku keperluan untuk keperluan penyelesaian pekerjaan 2. Mempelajari, menganalisa serta menelaah bahan-bahan sesuai dengan objek kerja 3. Mengadakan penelitian berdasarkan hasil kerja | 12 Bulan |
| 2. | Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur | 4. Membuat laporan berdasarkan hasil kerja 5. Memberikan saran berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan pemanfaatannya 6. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan | 12 Bulan |

Program

1. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
2. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Anggaran

- Rp. 124.913.500,-
Rp. 476.271.650,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubag. Program dan Pelaporan

Fungsional Umum Penyusun Program Anggaran dan Pelaporan

EKA GENTA ASYUNI, SE

MUH. FARIED FADAL, S.STP, M.Si

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / PEJABAT FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUHAMMAD AYUB SUWAHRU, S.IP**

Jabatan : **Fungsional Umum, Pengevaluasi Program dan Kerja**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **EKA GENTA ASYUNI, SE**

Jabatan : **Kasubag. Program dan Pelaporan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Program dan Pelaporan

EKA GENTA ASYUNI, SE

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengevaluasi
Program dan Kerja

MUHAMMAD AYUB SUWAHRU, S.IP

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / PEJABAT FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|---|----------|
| 1. | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan. | 1. Mengumpulkan bahan-bahan-bahan kerja sesuai prosedur yang berlaku keperluan untuk keperluan penyelesaian pekerjaan 2. Mempelajari, menganalisa serta menelaah bahan-bahan sesuai dengan objek kerja 3. Mengadakan penelitian berdasarkan hasil kerja 4. Membuat laporan berdasarkan hasil kerja | 12 Bulan |
| 2. | Program Peningkatan Kapasitas Sumberdaya Aparatur | 5. Memberikan saran berdasarkan pelaksanaan pekerjaan dan pemanfaatannya 6. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diperintahkan oleh pimpinan | 12 Bulan |

Program

1. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan
2. Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur

Anggaran

- Rp. 124.913.500,-
Rp. 476.271.650,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Program dan Pelaporan

EKA GENTA ASYUNI, SE

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengevaluasi
Program dan Kerja

MUHAMMAD AYUB SUWAHRU, S.IP

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **DANAR**

Jabatan : **Fungsional Umum Pengadministrasi Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN, SE**

Jabatan : **Kasubag. Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Keuangan

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengadministrasi Keuangan

IRWAN, SE

DANAR

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / PEJABAT FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|---|----------|
| 1 | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | 1. Melakukan pengumpulan objek kerja | 12 Bulan |
| | | 2. Mempelajari objek kerja | |
| | | 3. Menyusun konsep objek kerja | |
| | | 4. Membuat objek kerja | |
| | | 5. Melaporkan hasil pekerjaan kepada pimpinan | |
| | | 6. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh pimpinan | |

Program

1. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan

Anggaran

Rp. 124.913.500,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Keuangan

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengadministrasi Keuangan

IRWAN, SE

DANAR

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **PETRUS RANTE TANDIABANG, SE**

Jabatan : **Fungsional Umum Bendahara Barang**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN, SE**

Jabatan : **Kasubag. Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Keuangan

Pihak Pertama

Fungsional Umum Bendahara Barang

IRWAN, SE

PETRUS RANTE TANDIABANG, SE

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / PEJABAT FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|--|----------|
| 1 | Program Pelayanan administrasi perkantoran | 1. Menyalurkan barang inventaris 2. Membuat rencana kebutuhan barang 3. Membuat buku inventaris barang | 12 Bulan |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | 4. Membuat realisasi belanja modal 5. Membuat kartu inventaris barang 6. Melaksanakan penginputan barang inventaris pengadaan 7. Membuat laporan semesteran | 12 Bulan |
| 3 | Program Peningkatan Disiplin Aparatur | 8. Melakukan pengusulan penghapusan barang inventaris yang tidak layak pakai 9. Membuat rencana pemeliharaan barang | 12 Bulan |
| 4 | Program Peningkatan Sumber daya Aparatur | 10. Koordinasi dengan Badan Pengelolaan Keuangan dan Pendapatan Daerah 11. Melakukan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan | 12 Bulan |

Program

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
4. Program Peningkatan Sumber Daya Aparatur

Anggaran

- Rp. 1.113.005.500,-
Rp. 312.625.000,-
Rp. 98.294.350,-
Rp. 476.271.650,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Keuangan

Pihak Pertama

Fungsional Umum Bendahara Barang

IRWAN, SE

PETRUS RANTE TANDIABANG, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **BAHARUDDIN, A.Md.Kom**

Jabatan : **Fungsional Umum Pengelola Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAMAN SUPARMAN**

Jabatan : **Kasubag. Umum dan Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengelola Kepegawaian

MAMAN SUPARMAN

BAHARUDDIN, A, Md.Kom

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / PEJABAT FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|--|----------|
| 1 | Program Pelayanan administrasi perkantoran | 1. Membuat absen harian 2. Mengabsen pegawai setiap hari | 12 Bulan |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | 3. Mencetak daftar urut kepangkatan 4. Menyiapkan usul kenaikan pangkat | 12 Bulan |
| 3 | Program Peningkatan Disiplin Aparatur | 5. Menyiapkan usul kenaikan gaji berkala 6. Menyiapkan usul pension | 12 Bulan |
| 4 | Program Peningkatan Sumberdaya Aparatur | 7. Melaksanakan tugas lain yang diberikan oleh pimpinan | 12 Bulan |

Program

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
4. Program Peningkatan Sumberdaya Aparatur

Anggaran

Rp. 1.113.005.500,-
Rp. 312.625.000,-
Rp. 98.294.350,-
Rp. 476.271.650,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubag. Umum dan Kepegawaian

Fungsional Umum Pengelola Kepegawaian

MAMAN SUPARMAN

BAHARUDDIN, A.Md.Kom

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NUR WAHIDAH**

Jabatan : **Fungsional Umum Pengadministrasi Persuratan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAMAN SUPARMAN**

Jabatan : **Kasubag. Umum dan Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengadministrasi Persuratan

MAMAN SUPARMAN

NUR WAHIDAH

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / PEJABAT FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|---|----------|
| 1 | Program Pelayanan administrasi perkantoran | 1. Mencatat bahan kerja 2. Membukukan bahan kerja | 12 Bulan |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | 3. Menyimpan bahan kerja 4. Melaporkan hasil pekerjaan | 12 Bulan |
| 3 | Program Peningkatan Disiplin Aparatur | 5. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 12 Bulan |
| 4 | Program Peningkatan Sumberdaya Aparatur | | 12 Bulan |

Program

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
4. Program Peningkatan Sumberdaya Aparatur

Anggaran

- Rp. 1.113.005.500,-
Rp. 312.625.000,-
Rp. 98.294.350,-
Rp. 476.271.650,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubag. Umum dan Kepegawaian

Fungsional Umum Pengadministrasi Persuratan

MAMAN SUPARMAN

NUR WAHIDAH

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SYARIFAH RAODAH**

Jabatan : **Fungsional Umum Pengelola Gaji**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN**

Jabatan : **Kasubag. Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Keuangan

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengelola Gaji

IRWAN, SE

SYARIFAH RAODAH

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / PEJABAT FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|--|----------|
| 1 | Program Pelayanan administrasi perkantoran | 1. Melakukan pengumpulan objek kerja | 12 Bulan |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | 2. Mempelajari objek kerja 3. Menyusun konsep objek kerja | 12 Bulan |
| 3 | Program Peningkatan Disiplin Aparatur | 4. Membuat objek kerja 5. Membuat daftar gaji pegawai | 12 Bulan |
| 4 | Program Peningkatan Sumberdaya Aparatur | 6. Melaporkan hasil pekerjaan kepada pimpinan | 12 Bulan |
| 5 | Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | 7. Melaksanakan tugas lain yang diperintahkan oleh pimpinan | 12 Bulan |

Program

| | |
|---|---------------------------------|
| 1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran | Anggaran Rp. 1.113.005.500,- |
| 2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | Rp. 312.625.000,- |
| 3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur | Rp. 98.294.350,- |
| 4. Program Peningkatan Sumberdaya Aparatur | Rp. 476.271.650,- |
| 5. Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan Capaian Kinerja dan Keuangan | Rp. 124.913.500,- |

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Keuangan

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengelola Gaji

IRWAN, SE

SYARIFAH RAODAH

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SITTI WAHYUNI AMIN**

Jabatan : **Fungsional Umum Pengadministrasi Persuratan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAMAN SUPARMAN**

Jabatan : **Kasubag. Umum dan Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengadministrasi Persuratan

MAMAN SUPARMAN

SITTI WAHYUNI AMIN

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / PEJABAT FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|---|----------|
| 1 | Program Pelayanan administrasi perkantoran | 1. Mencatat bahan kerja 2. Membukukan bahan kerja | 12 Bulan |
| 2 | Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur | 3. Menyimpan bahan kerja 4. Melaporkan hasil pekerjaan | 12 Bulan |
| 3 | Program Peningkatan Disiplin Aparatur | 5. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 12 Bulan |
| 4 | Program Peningkatan Sumberdaya Aparatur | | 12 Bulan |

Program

1. Program Pelayanan Administrasi Perkantoran
2. Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
3. Program Peningkatan Disiplin Aparatur
4. Program Peningkatan Sumberdaya Aparatur

Anggaran

- Rp. 1.113.005.500,-
Rp. 312.625.000,-
Rp. 98.294.350,-
Rp. 476.271.650,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubag. Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengadministrasi Persuratan

MAMAN SUPARMAN

SITTI WAHYUNI AMIN

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RUSLI, SE**

Jabatan : **Fungsional Umum Pengelola Data Penghayatan dan Pengamalan
Pancasila**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. MANGOPO PARANDANGI, M.Adm. Pem**

Jabatan : **Kasubid. Bina Ideologi**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Bina Ideologi

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengelola Data
Penghayatan dan Pengamalan Pancasila

Drs. MANGOPO PARANDANGI, M.Adm.Pem

RUSLI, SE

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|---|------------|
| 1 | Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan | 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Mencatat perkembangan data dan permasalahan data sesuai prosedur yang berlaku 3. Menerima dan meneliti kebenaran data 4. Mengelola dan menyajikan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan | 3 Kegiatan |
| | Program Pembinaan Karakter Bangsa | 5. Menyiapkan konsep data sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 6. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 1 Kegiatan |

Program

1. Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan
2. Program Pembinaan Karakter Bangsa

Anggaran

Rp. 350.000.000,-
Rp. 150.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Bina Ideologi

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengelola Data
Penghayatan dan Pengamalan Pancasila

Drs. MANGOPO PARANDANGI, M.Adm.Pem

RUSLI, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **ADNAN**

Jabatan : **Fungsional Umum Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. MANGOPO PARANDANGI, M.Adm. Pem**

Jabatan : **Kasubid. Bina Ideologi**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Bina Ideologi

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengelola Data

Drs. MANGOPO PARANDANGI, M.Adm.Pem

ADNAN

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|--|------------|
| 1 | Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan | 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data | 3 Kegiatan |
| | Program Pembinaan Karakter Bangsa | 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan | 1 Kegiatan |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas pelaksanaan tugas 11. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | |
|--|--|---|--|

Program

1. Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan
Kebangsaan
2. Program Pembinaan Karakter Bangsa

Anggaran

Rp. 350.000.000,-

Rp. 150.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Bina Ideologi

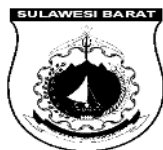
Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengelola Data

Drs. MANGOPO PARANDANGI, M.Adm.Pem

ADNAN

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HABRI, S.Pd., M.Hum**
Jabatan : **Fungsional Umum Analisis Ideologi**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. MANGOPO PARANDANGI, M.AP**
Jabatan : **Kasubid. Bina Ideologi**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Bina Ideologi

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analisis Ideologi

Drs. MANGOPO PARANDANGI, M.AP

HABRI, S.Pd., M.Hum

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|---|------------|
| 1 | Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan | 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja | 4 Kegiatan |
| | Program Pembinaan karakter Bangsa | 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas pelaksanaan tugas 11. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 2 Kegiatan |

Program

1. Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan
2. Program Pembinaan Karakter Bangsa

Anggaran

Rp. 350.000.000,-

Rp. 150.000.000,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Bina Ideologi

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analisis Ideologi

Drs. MANGOPO PARANDANGI, M.AP

HABRI, S.Pd., M.Hum

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **AHMAD AMIRUDDIN, S.IP., M.Ec.Dev**

Jabatan : **Fungsional Umum Analisis Wawasan Kebangsaan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **PUTRI ANINDY, S.STP., M.Si**

Jabatan : **Kasubid. Wawasan Kebangsaan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Wawasan Kebangsaan

PUTRI ANINDY, S.STP., M.Si

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analisis Wawasan
Kebangsaan

AHMAD AMIRUDDIN, S.IP., M.Ec.Dev

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|---|------------|
| 1 | Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan | 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Mencatat perkembangan data dan permasalahan data sesuai prosedur yang berlaku 3. Menerima dan meneliti kebenaran data 4. Mengelola dan menyajikan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan | 3 Kegiatan |
| | Program Pembinaan Karakter Bangsa | 5. Menyiapkan konsep data sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 6. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 1 Kegiatan |

Program

1. Program Bina Ideologi, Karakter dan Wawasan Kebangsaan
2. Program Pembinaan Karakter Bangsa

Anggaran

Rp. 350.000.000,-
Rp. 150.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubid. Bina Ideologi

Fungsional Umum Analisis Wawasan Kebangsaan

PUTRI ANINDY, S.STP., M.Si

AHMAD AMIRUDDIN, S.IP., M.Ec.Dev

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **RAKHMAT, SE**

Jabatan : **Fungsional Umum Analisis Data Intelejen**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN ROMO, SH**

Jabatan : **Kasubid. Penanganan Konflik dan Kerjasama Intelkam**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid Penanganan KonflikKerjasama
Intelkam

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analisis Data Intelejen

IRWAN ROMO, SH

RAKHMAT, SE

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|--|---------------------------|
| 1 | Program Peningkatan Keamanan dan Kenyaman Lingkungan. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas | 3 Kegiatan 1 Tahun |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>pelaksanaan tugas</p> <p>11. Melaksanakan tugas</p> <p>kedinasan lain yang diberikan</p> <p>oleh pimpinan</p> | |
|--|--|--|--|

Program

1. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan

Anggaran

Rp. 420.000.000,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid Penanganan Konflik Kerjasama Intelkam

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analisis Data Intelejen

IRWAN ROMO, SH

RAKHMAT, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NIKO ABRAHAM PARDEDE, A.Md**

Jabatan : **Fungsional Umum Analisis Forum Kewaspadaan Dini Masyarakat**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN ROMO, SH**

Jabatan : **Kasubid. Penanganan Konflik dan Kerjasama Intelkam**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid Penanganan Konflik dan Kerjasama
Intelkam

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analisis Forum Kewaspadaan
Dini Masyarakat

IRWAN ROMO, SH

NIKO ABRAHAM PARDEDE, A.Md

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|---|---|---------------------------|
| 1 | Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas pelaksanaan tugas 11. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh | 1 Kegiatan 1 Tahun |

| | | | |
|--|--|----------|--|
| | | pimpinan | |
|--|--|----------|--|

Program

1. Program Pemberdayaan Masyarakat Untuk Menjaga Ketertiban dan Keamanan

Anggaran

Rp. 130.000.000,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid Penanganan Konflik dan Kerjasama
Intelkam

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analisis Forum Kewaspadaan
Dini Masyarakat

IRWAN ROMO, SH

NIKO ABRAHAM PARDEDE, A.Md

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **KAHARUDDIN, S.IP**

Jabatan : **Fungsional Umum Analisis Pengawasan Orang Asing dan Lembaga Asing**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SITTI ELMIAH, S.Sos**

Jabatan : **Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang dan Lembaga Asing**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Februari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang
dan Lembaga Asing

Fungsional Umum Analisis Pengawasan Orang
Asing dan Lembaga Asing

SITTI ELMIAH, S.Sos

KAHARUDDIN, S.IP

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|---|--|-----------------------|
| 1 | Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas | 3 Kegiatan 1 Tahun |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>pelaksanaan tugas</p> <p>11. Melaksanakan tugas kedinasan</p> <p>lain yang diberikan oleh</p> <p>pimpinan</p> | |
|--|--|--|--|

Program

1. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan

Anggaran

Rp. 420.000.000,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang
dan Lembaga Asing

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analisis Pengawasan Orang
Asing dan Lembaga Asing

SITTI ELMIAH, S.Sos

KAHARUDDIN, S.IP

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUH. SARDI MANSUR, SE**

Jabatan : **Fungsional Umum Analis Hubungan Antar Lembaga**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SITTI ELMIAH, S.Sos**

Jabatan : **Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang dan Lembaga Asing**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang
dan Lembaga Asing

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analis Hubungan Antar
Lembaga

SITTI ELMIAH, S.Sos

MUH. SARDI MANSUR, SE

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|---|--|-----------------------|
| 1 | Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas pelaksanaan tugas 11. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 3 Kegiatan 1 Tahun |

Program

1. Program Peningkatan Keamanan dan Kenyamanan Lingkungan

Anggaran

Rp. 420.000.000,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang
dan Lembaga Asing

SITTI ELMIAH, S.Sos

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analis Hubungan Antar
Lembaga

MUH. SARDI MANSUR, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGISONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **HELENA, SE**

Jabatan : **Fungsional Umum Analis Ketahanan Budaya**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MANARAI, S.Pd**

Jabatan : **Kasubid. Ketahanan Seni dan Budaya**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Ketahanan Seni Budaya

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analis Ketahanan Budaya

MANARAI, S.Pd

HELENA, SE

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|--|--|---------------|
| 1. | Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama dan Kemasyarakatan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas pelaksanaan tugas 11. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 1 Tahun |

Program

1. Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama dan Kemasyarakatan

Anggaran

Rp. 175.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Ketahanan Seni Budaya

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analis Ketahanan Budaya

MANARAI, S.Pd

HELENA, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGISONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **FEBRIANTI HOKE, A.Md**

Jabatan : **Fungsional Umum Analis Ketahanan Seni dan Budaya Daerah**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MANARAI, S.Pd**

Jabatan : **Kasubid. Ketahanan Seni dan Budaya**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Ketahanan Seni Budaya

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analis Ketahanan Seni dan
Budaya Daerah

MANARAI, S.Pd

FEBRIANTI HOKE, A.Md

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|--|--|---------------|
| 1. | Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama dan Kemasyarakatan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas pelaksanaan tugas 11. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 1 Tahun |

Program

1. Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama dan Kemasyarakatan

Anggaran

Rp. 175.000.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Ketahanan Seni Budaya

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analis Ketahanan Seni dan
Budaya Daerah

MANARAI, S.Pd

FEBRIANTI HOKE, A.Md

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGISONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **NURWATI, SE**

Jabatan : **Fungsional Umum Analis Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MANARAI, S.Pd**

Jabatan : **Kasubid. Ketahanan Seni dan Budaya**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Ketahanan Seni Budaya

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analis Pengelola Data

MANARAI, S.Pd

NURWATI, SE

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|--|--|---------------|
| 1. | Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama dan Kemasyarakatan | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas pelaksanaan tugas 11. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 1 Tahun |

Program

Anggaran

1. Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama dan Kemasyarakatan Rp. 175.000.000,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubid. Ketahanan Seni Budaya

Fungsional Umum Analis Pengelola Data

MANARAI, S.Pd

NURWATI, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MUH. TAUFIK SYAH SEHUDDIN, SH**

Jabatan : **Fungsional Umum Analis Forum Kerukunan Umat**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj. MARDIANA, S.IP**

Jabatan : **Kasubid. Ketahanan Agama, Kemasyarakatan dan Ekonomi**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2018

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubid. Ketahanan Agama, Kemasyarakatan dan
Ekonomi

Fungsional Umum Analis Forum Kerukunan Umat

Hj. MARDIANA, S.IP

MUH. TAUFIK SYAH SEHUDDIN, SH

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2018
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|--|---|--------------------------|
| 1. | Program Peningkatan Kapasitas Fungsi dan Keberadaan Ormas. | 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai | 30 Organisasi Masyarakat |
| 2. | Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama, dan Masyarakat. | jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas pelaksanaan tugas 11. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 40 Orang |

Program

| | Anggaran |
|--|-------------------|
| 1. Program Peningkatan Kapasitas Fungsi dan Keberadaan Ormas | Rp. 350.000.000,- |
| 2. Program Ketahanan Seni, Budaya, Agama dan Masyarakat | Rp. 175.000.000 |

Mamuju, Januari 2018

Pihak Kedua

Kasubid. Ketahanan Agama, Masyarakat dan
Ekonomi

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analisis Forum Kerukunan Umat

]

Hj. MARDIANA, S.IP

MUH. TAUFIK SYAH SEHUDDIN, SH

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **MASNIA, SE**

Jabatan : **Fungsional Umum Pengelola Bahan Demokratisasi Pemilu**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ANANDA AT, S.STP., M.Si**

Jabatan : **Kasubid. Implementasi Kebijakan Politik dan Pendidikan Politik**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Implementasi Kebijakan Politik dan
Pendidikan Politik

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengelola Bahan Demokratisasi
dan Pemilu

ANANDA AT, S.STP., M.Si

MASNIA, SE

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|--|------------|
| 1 | Program Pendidikan Politik Masyarakat. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja | 1 Kegiatan |
| | Program Fasilitas Politik dalam Negeri | <ol style="list-style-type: none"> 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas pelaksanaan tugas 11. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 3 Kegiatan |

Program

1. Program Pendidikan Politik Masyarakat
2. Program Fasilitas Politik Dalam Negeri

Anggaran

Rp. 500.000.000,-
Rp. 601.890.000,-

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Implementasi Kebijakan Publik dan
Pendidikan Politik

Pihak Pertama

Fungsional Umum Verifikator
Partai Polotik Peserta Pemilu

ANANDA AT, S.STP., M.Si

MASNIA, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **QAMARUDDIN KAMIL, S. STP**

Jabatan : **Fungsional Umum Analis Politik Dalam Negeri**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ANANDA AT, S.STP., M.Si**

Jabatan : **Kasubid. Implementasi Kebijakan Politik & Pendidikan Politik**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Implementasi Kebijakan Politik &
Pendidikan Politik

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analis Politik Dalam Negeri

ANANDA AT, S.STP., M.Si

QAMARUDDIN KAMIL, S.STP

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|---|------------|
| 1 | Program Pendidikan Politik Masyarakat. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja | 1 Kegiatan |
| | Program Fasilitas Politik dalam Negeri | <ol style="list-style-type: none"> 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas pelaksanaan tugas 11. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 3 Kegiatan |

Program

1. Program Pendidikan Politik Masyarakat
2. Program Fasilitas Politik Dalam Negeri

Anggaran

Rp. 500.000.000,-
Rp. 601.890.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Implementasi Kebijakan Publik &
Pendidikan Politik

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengelola data
Peningkatan Demokrasi

ANANDA AT, S.STP., M.Si

QAMARUDDIN KAMIL, S.STP

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **SANANG, SE**

Jabatan : **Fungsional Umum Verifikator Partai Politik Peserta Pemilu**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BARNAWI A., S.IP**

Jabatan : **Kasubid. Kelembagaan Partai Politik dan Fasilitasi Pemilu**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Pihak Pertama

Kasubid. Kelembagaan Partai Politik dan Fasilitasi
Pemilu

Fungsional Umum Analis Verifikator Partai Politik
Peserta Pemilu

BARNAWI A., S.IP

SANANG, SE

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

**PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH**

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|-----------|--|--|---------------|
| 1 | Program Pendidikan Politik Masyarakat. | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang | 1 Kegiatan |
| | Program Fasilitas Politik dalam Negeri | <ol style="list-style-type: none"> 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas pelaksanaan tugas 11. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | 3 Kegiatan |

Program

1. Program Pendidikan Politik Masyarakat
2. Program Fasilitas Politik Dalam Negeri

Anggaran

Rp. 500.000.000,-
Rp. 601.890.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Kelembagaan Partai Politik dan Fasilitas
Pemilu

Pihak Pertama

Fungsional Umum Analisis
Pemilihan Umum

BARNAWI A, S.IP

SANANG, SE

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : **GIDEON N SARIANG, S.STP**

Jabatan : **Fungsional Umum Analis Pengawas Pemilihan Umum**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BARNAWI A,S. IP**

Jabatan : **Kasubid. Kelembagaan Partai Politik dan Fasilitas Pemilu**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

Pihak pertama berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah. Seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab kami.

Pihak kedua akan melakukan supervise yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Kelembagaan Partai & Fasilitas Pemilu

BARNAWI A,S. IP

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengelola data
Etika Politik

GIDEON N SARIANG, S.STP

**LAMPIRAN PERJANJIAN KINERJA
TINGKAT STAF / FUNGSIONAL UMUM
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH (OPD)**

PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2019
ORGANISASI PERANGKAT DAERAH

| No | Program/Kegiatan | Indikator Kinerja | Target |
|----|--|--|------------|
| 1 | Program fasilitas Politik dalam Negeri | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menerima, mengumpulkan dan mengelompokkan data dari responden 2. Menerima dan meneliti kebenaran data 3. Mengelola dan menyiapkan data sesuai jenis penyelenggaraan dan permasalahan 4. Menyiapkan konsep data dan sesuai prosedur dan ketentuan yang berlaku 5. Memeriksa dan mengklasifikasikan bahan dan data objek kerja 6. Mengkaji dan menelaah bahan dan data objek kerja 7. Menyusun konsep penyiapan objek kerja sesuai hasil kajian 8. Mendiskusikan konsep penyiapan dengan pejabat berwenang 9. Menyiapkan alat dan sarana kelengkapan yang diperlukan 10. Membuat laporan kegiatan sesuai dengan prosedur sebagai akuntabilitas pelaksanaan tugas | 3 Kegiatan |

| | | |
|--|--|--|
| | 11. Melaksanakan tugas kedinasan lain yang diberikan oleh pimpinan | |
|--|--|--|

Program

1. Program Fasilitas Politik Dalam Negeri

Anggaran

Rp. 601.890.000,-

Mamuju,

Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Kelembagaan Partai & Fasilitas Pemilu

Pihak Pertama

Fungsional Umum Pengelola data
Etika Politik

BARNAWI A,S. IP

GIDEON N SARIANG, S.STP

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **SRIMILDA, SP**

Jabatan : **Pengadministrasian Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAMAN SUPARMAN**

Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pengadministrasian Kepegawaian

MAMAN SUPARMAN

SRIMILDA, SP

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **YULIANA, SE**

Jabatan : **Analisis Pengembangan SDM Aparatur**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAMAN SUPARMAN**

Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Analisis Pengembangan SDM Aparatur

MAMAN SUPARMAN

YULIANA, SE

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **SABANNUR**

Jabatan : **Pengeloa Sistem Informasi Manajemen Kepegawain**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAMAN SUPARMAN**

Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pengeloa Sistem Informasi Manajemen
Kepegawain

MAMAN SUPARMAN

SABANNUR

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **IMRAM JAMALUDDIN**
Jabatan : **Penyusun Laporan Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **EKA GENTA ASYUNI, SE**
Jabatan : **Kasubag program dan Pelaporan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Program dan Pelaporan

Pihak Pertama
Penyusun Laporan Keuangan

EKA GENTA ASYUNI, SE

IMRAM JAMALUDDIN

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **NURHIKMAH**

Jabatan : **Verifikator Data Laporan Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **EKA GENTA ASYUNI, SE**

Jabatan : **Kasubag Program dan Pelaporan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Program dan Pelaporan

Pihak Pertama
Verifikator Data Laporan Keuangan

EKA GENTA ASYUNI, SE

NURHIKMAH

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **RAHMAWATI R, S. Sos**
Jabatan : **Pengadministrasi Sarana dan Prasarana**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **EKA GENTA ASYUNI, SE**
Jabatan : **Kasubag Program dan Pelaporan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Program dan Pelaporan

Pihak Pertama
Pengadministrasi Sarana dan Prasarana

EKA GENTA ASYUNI, SE

RAHMAWATI R, S. Sos

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **KISMANUDDIN, Amd. Kom**

Jabatan : Operator Penganggaran

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN, SE**

Jabatan : **Kasubag Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Keuangan

Pihak Pertama
Operator Penganggaran

IRWAN, SE

KISMANUDDIN, Amd. Kom

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **NURHIDAYANTI, S. Sos**

Jabatan : **Operator Pelaksanaan dan Penata Usahaan**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN, SE**

Jabatan : **Kasubag Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Keuangan

Pihak Pertama
Operator Pelaksanaan dan Penata Usahaan

IRWAN, SE

NURHIDAYANTI, S. Sos

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **HASRAWATI, SIP**

Jabatan : **Operator Pertanggungjawaban**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN, SE**

Jabatan : **Kasubag Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Keuangan

Pihak Pertama
Operator Pertanggungjawaban

IRWAN, SE

HASRAWATI, SIP

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **RISMA, SE**

Jabatan : **Operator Barang Milik Daerah**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN, SE**

Jabatan : **Kasubag Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Keuangan

Pihak Pertama
Operator Barang Milik Daerah

IRWAN, SE

RISMA, SE

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **IDRIS**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **EKA GENTA ASYUNI, SE**

Jabatan : **Kasubag Program dan Pelaporan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Program dan Pelaporan

Pihak Pertama
Pengelola Data

EKA GENTA ASYUNI, SE

IDRIS

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ABD. RAHMAN**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN, SE**

Jabatan : **Kasubag Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Keuangan

Pihak Pertama
Pengelola Data

IRWAN, SE

ABD. RAHMAN

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MUH. NASIR**

Jabatan : **Pengemudi**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MAMAN SUPARMAN**

Jabatan : **Kasubag Umum dan Kepegawaian**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag Umum dan Kepegawaian

Pihak Pertama
Pengemudi

MAMAN SUPARMAN

MUH. NASIR

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MUH. SYAHID HIDAYAT B, SE**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. MANGOPO PARANDANGI, M. Adm, Pem**

Jabatan : **Kasubid. Bina Ideologi**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Bina Ideologi

Pihak Pertama
Pengelola Data

Drs. MANGOPO PARANDANGI, M. Adm, Pem

MUH. SYAHID HIDAYAT B, SE

Mengetahui,

Kabid Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan

MUHIDDIN, S. Sos
NIP: 19610319 198503 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **UNIK NOVITA SARI, SE**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. MANGOPO PARANDANGI, M. Adm, Pem**

Jabatan : **Kasubid. Bina Ideologi**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Bina Ideologi

Pihak Pertama
Pengelola Data

Drs. MANGOPO PARANDANGI, M. Adm, Pem

UNIK NOVITA SARI, SE

Mengetahui,

Kabid Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan

MUHIDDIN, S. Sos
NIP: 19610319 198503 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **BIDRAWATI**
Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Drs. MANGOPO PARANDANGI, M. Adm, Pem**
Jabatan : **Kasubid. Bina Ideologi**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Bina Ideologi

Pihak Pertama
Pengelola Data

Drs. MANGOPO PARANDANGI, M. Adm, Pem

BIDRAWATI

Mengetahui,

Kabid Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan

MUHIDDIN, S. Sos
NIP: 19610319 198503 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MARWAH**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **PUTRI ANINDY, S. STP, M. Si**

Jabatan : **Kasubid Wawasan Kebangsaan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid Wawasan Kebangsaan

Pihak Pertama
Pengelola Data

PUTRI ANINDY, S. STP, M. Si

MARWAH

Mengetahui,

Kabid Bina Ideologi dan Wawasan Kebangsaan

MUHIDDIN, S. Sos
NIP: 19610319 198503 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **HARIANTI**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN, SE**

Jabatan : **Kasubag. Keuangan**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubag. Keuangan

Pihak Pertama
Pengelola Data

IRWAN, SE

HARIANTI

Mengetahui,
Sekretaris Badan

MUHAMMAD SALIL, SE, M.Si
NIP: 19640106 199203 1 007

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **NURHAN, S. Pi**

Jabatan : **Analisis Ketahanan Seni dan Budaya Daerah**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj. MARDIANAH, S. IP**

Jabatan : **Kasubid Ketahanan Agama, Kemsyarakatan dan Ekonomi**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid Ketahanan Agama, Kemsyarakatan dan
Ekonomi

Pihak Pertama

Analisis Ketahanan Seni dan Budaya Daerah

Hj. MARDIANAH, S. IP

NURHAN, S. Pi

Mengetahui,

Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama,
Kemasyarakatan dan ekonomi

SUNUSI, S. Pd

NIP: 19751210 200312 1 010

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **DEWI ARIANI**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MANARAI, S. Pd**

Jabatan : **Kasubid Ketahanan Seni dan Budaya**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid Ketahanan Seni dan Budaya

Pihak Pertama
Pengelola Data

MANARAI, S. Pd

DEWI ARIANI

Mengetahui,
Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama,
Kemasyarakatan dan ekonomi

SUNUSI, S. Pd
NIP: 19751210 200312 1 010

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **FENDRI IDAM YUDONO F**

Jabatan : **Analisis Ketahanan Ekonomi**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MANARAI, S. Pd**

Jabatan : **Kasubid Ketahanan Seni dan Budaya**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid Ketahanan Seni dan Budaya

Pihak Pertama
Analisis Ketahanan Ekonomi

MANARAI, S. Pd

FENDRI IDAM YUDONO F

Mengetahui,

Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama,
Kemasyarakatan dan ekonomi

SUNUSI, S. Pd
NIP: 19751210 200312 1 010

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MUH. IKBAL**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **MANARAI, S. Pd**

Jabatan : **Kasubid Ketahanan Seni dan Budaya**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid Ketahanan Seni dan Budaya

Pihak Pertama
Pengelola Data

MANARAI, S. Pd

MUH. IKBAL

Mengetahui,
Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama,
Kemasyarakatan dan ekonomi

SUNUSI, S. Pd
NIP: 19751210 200312 1 010

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KINERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **AYU SAYUTI**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **Hj. MARDIANA, S. IP**

Jabatan : **Kasubid Ketahanan Agama, Kemasyarakatan dan Ekonomi**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid Ketahanan Agama, Kemasyarakatan dan
Ekonomi

Pihak Pertama
Pengelola Data

Hj. MARDIANA, S. IP

AYU SAYUTI

Mengetahui,
Kabid. Ketahanan Seni, Budaya, Agama,
Kemasyarakatan dan ekonomi

SUNUSI, S. Pd
NIP: 19751210 200312 1 010

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **NURHAEDAH**

Jabatan : **Penyusun Data dan Dokumentasi Kebutuhan Sarana Pemilu**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BARNAWI A, S. IP**

Jabatan : **Kasubid. Kelembagaan Partai dan fasilitas Pemilu**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua

Kasubid. Kelembagaan Partai dan fasilitas Pemilu

Pihak Pertama

Penyusun Data dan Dokumentasi Kebutuhan
Sarana Pemilu

BARNAWI A, S. IP

NURHAEDAH

Mengetahui,
Kabid. politik

ASRI, S. Sos
NIP: 19610305 198203 1 013

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MUH. YUSUF, SE**

Jabatan : **Pranata Pemilu**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BARNAWI A, S. IP**

Jabatan : **Kasubid. Kelembagaan Partai dan fasilitas Pemilu**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Kelembagaan Partai dan fasilitas Pemilu

Pihak Pertama
Pranata Pemilu

BARNAWI A, S. IP

MUH. YUSUF, SE

Mengetahui,
Kabid. politik

ASRI, S. Sos
NIP: 19610305 198203 1 013

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ISHAK**

Jabatan : **Analisis Partai Politik**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ANANDA AT, S. STP, M. Si**

Jabatan : **Kasubid. Implementasi Kebijakan Politik dan Pendidikan Politik**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Implementasi Kebijakan Politik dan
Pendidikan Politik

Pihak Pertama
Analisis Partai Politik

ANANDA AT, S. STP, M. Si

ISHAK

Mengetahui,
Kabid. politik

ASRI, S. Sos
NIP: 19610305 198203 1 013

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **LINDAWATI**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ANANDA AT, S. STP, M. Si**

Jabatan : **Kasubid. Implementasi Kebijakan Politik dan Pendidikan Politik**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Implementasi Kebijakan Politik dan
Pendidikan Politik

Pihak Pertama
Pengelola Data

ANANDA AT, S. STP, M. Si

LINDAWATI

Mengetahui,
Kabid. politik

ASRI, S. Sos
NIP: 19610305 198203 1 013

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ANDI DEWI ANGRIANI**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **ANANDA AT, S. STP, M. Si**

Jabatan : **Kasubid. Implementasi Kebijakan Politik dan Pendidikan Politik**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Implementasi Kebijakan Politik dan
Pendidikan Politik

Pihak Pertama
Pengelola Data

ANANDA AT, S. STP, M. Si

ANDI DEWI ANGRIANI

Mengetahui,
Kabid. politik

ASRI, S. Sos
NIP: 19610305 198203 1 013

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **HUSAIN**

Jabatan : **Pengelola Data Politik**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **BARNAWI A, S. IP**

Jabatan : **Kasubid. Kelembagaan Partai dan fasilitas Pemilu**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Kelembagaan Partai dan fasilitas Pemilu

Pihak Pertama
Pengelola Data Politik

BARNAWI A, S. IP

HUSAIN

Mengetahui,
Kabid. politik

ASRI, S. Sos
NIP: 19610305 198203 1 013

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MUHAMMAD ASRI**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SITTI ELMIAH, S. Sos**

Jabatan : **Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang dan Lembaga Asing**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang
dan Lembaga Asing

Pihak Pertama
Pengelola Data

SITTI ELMIAH, S. Sos

MUHAMMAD ASRI

Mengetahui,

Kabid. Kewaspadaan Nasional

MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S. Ag.,M.Pd
NIP: 19711231 199903 1 060

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **MUH. RAMLAN USMAN, S. IP**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SITTI ELMIAH, S. Sos**

Jabatan : **Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang dan Lembaga Asing**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang
dan Lembaga Asing

Pihak Pertama
Pengelola Data

SITTI ELMIAH, S. Sos

MUH. RAMLAN USMAN, S. IP

Mengetahui,

Kabid. Kewaspadaan Nasional

MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S. Ag.,M.Pd
NIP: 19711231 199903 1 060

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **M. SADAR**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **SITTI ELMIAH, S. Sos**

Jabatan : **Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang dan Lembaga Asing**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Kewaspadaan Dini, Pengawasan Orang
dan Lembaga Asing

Pihak Pertama
Pengelola Data

SITTI ELMIAH, S. Sos

M. SADAR

Mengetahui,

Kabid. Kewaspadaan Nasional

MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S. Ag.,M.Pd
NIP: 19711231 199903 1 060

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **ROSANI PARESSA, SE**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN ROMO, SH**

Jabatan : **Kasubid. Penanganan Komflik dan Kerjasama Intelkam**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Penanganan Komflik dan Kerjasama
Intelkam

Pihak Pertama
Pengelola Data

IRWAN ROMO, SH

ROSANI PARESSA, SE

Mengetahui,

Kabid. Kewaspadaan Nasional

MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S. Ag.,M.Pd
NIP: 19711231 199903 1 060

PERNYATAAN PERJANJIAN KONTRAK KERJA
TINGKAT PELAKSANA
BADAN KESATUAN BANGSA DAN POLITIK
PROVINSI SULAWESI BARAT



PERJANJIAN KONTRAK KERJA 2019

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan dibawah ini:

Nama : **NURHIDAYAH**

Jabatan : **Pengelola Data**

Selanjutnya disebut **Pihak Pertama**

Nama : **IRWAN ROMO, SH**

Jabatan : **Kasubid. Penanganan Komflik dan Kerjasama Intelkam**

Selanjutnya disebut **Pihak Kedua**

- Bahwa kami selaku pihak pertama akan melaksanakan tugas yang di bebankan pada kami, berjanji kepada pihak kedua akan melaksanakan tugas dengan penuh rasa tanggung jawab, selama 1 (satu) tahun yakni dari 02 Januari sampai dengan 31 Desember 2019.
- Bahwa pihak kedua akan melakukan kontrak evaluasi kepada pihak pertama, dan apabila pihak pertama dalam melaksanakan tugasnya di anggap tidak maksimal, maka pihak kedua dapat memberikan sanksi kepada pihak pertama, berupa pemutusan kontrak kerja pihak pertama di tahun berikutnya.
- Bahwa Kami pihak pertama siap menerima sanksi dengan ikhlas yang di berikan oleh pihak kedua.

Mamuju, Januari 2019

Pihak Kedua
Kasubid. Penanganan Komflik dan Kerjasama
Intelkam

Pihak Pertama
Pengelola Data

IRWAN ROMO, SH

NURHIDAYAH

Mengetahui,

Kabid. Kewaspadaan Nasional

MUHAMMAD YUSUF TAHIR, S. Ag.,M.Pd
NIP: 19711231 199903 1 060

